REGULAMIN

Stowarzyszenia Ogrodowego
Rodzinnego Ogrodu Działkowego
„Głosków”

Uchwalony na Walnym Zebraniu w dniu 30.05.2015 r. na podstawie
Art. 14.1 Ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych
Dziennik Ustaw z dnia 9 stycznia 2014 r. Poz. 40.

Tekst jednolity Regulaminu Stowarzyszenia uwzględniający
zmiany wprowadzone w dniu 26.06. 2022 r.

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin Stowarzyszenia Ogrodowego Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Głosków”, zwany dalej „regulaminem”, określa szczegółowe zasady dotyczące zagospodarowania i użytkowania działki oraz funkcjonowania i zagospodarowania rodzinnego ogrodu działkowego prowadzonego przez Stowarzyszenie Ogrodowe Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Głosków”, a także zasady obowiązujące na terenie ogrodów.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich przebywających na terenie Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Głosków”.

§ 2

Rodzinny Ogród Działkowy „Głosków” jest zarządzany przez Stowarzyszenie Ogrodowe Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Głosków”, zwane dalej Stowarzyszeniem.

§ 3

1. Rodzinny ogród działkowy, zwany dalej „ROD”, zarządzony przez Stowarzyszenie stanowi wydzielony obszar gruntu, wyposażony w niezbędną infrastrukturę, obejmujący teren ogólny oraz działki.
2. Ogród może składać się z kilku wyodrębnionych ewidencyjnie działek gruntu oddanych w użytkowanie na podstawie decyzji wydanej stosownie do postanowień Art. 75 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych z 13.12.2013 r. (Dz.U. 2014, poz. 40) zwanej dalej ustawą.
3. ROD powinien obejmować co najmniej **80** działek.

§ 4

1. Działka jest podstawową jednostką przestrzenną w ROD, której powierzchnia nie może być mniejsza niż 300 m^2, a jednocześnie nie może przekraczać 500 m^2.
2. Powierzchnia i granice działki muszą być zgodne z planem zagospodarowania przestrzennego ROD.
3. Działka nie podlega podziałowi na mniejsze jednostki przestrzenne. Niedopuszczalne jest także łączenie działek.

§ 5

1. Działka w ROD przeznaczona jest do zaspokajania potrzeb działkowca i jego rodziny w zakresie wypoczynku i rekreacji oraz prowadzenia upraw ogrodniczych.
2. Działka w ROD nie może być wykorzystywana do innych celów, niż określone w ust. 1, a przede wszystkim obowiązuje całkowity zakaz zamieszkiwania oraz prowadzenia na działce działalności gospodarczej lub innej działalności zarobkowej, a także odpłatnego bądź bezpłatnego udostępniania części lub całej działki bez uprzedniej zgody wyrażonej przez Zarząd.
3. Zakaz, określony w ust. 2, stosuje się odpowiednio do altany.
4. Przez zamieszkiwanie rozumie się długotrwałe przebywanie z zamiarem skupienia i realizacji swoich spraw życiowych.

5. Altana na terenie działki nie jest obiektem mieszkalnym; przebywanie w niej nie może stanowić podstawy do urzędowego potwierdzenia czasowego lub stałego pobytu.

§ 6

1. Działkowcem jest pełnoletnia osoba fizyczna uprawniona do korzystania z działki w ROD na podstawie prawa do działki, nabytego zgodnie z ustawą.
2. Prawo do działki, usytuowanej na terenie ROD ustanawia Zarząd na podstawie umowy dzierżawy działkowej zawartej z działkowcem.
3. Na zasadach określonych w statucie, działka w ogrodzie może być oddana w bezpłatne używanie instytucjom prowadzącym działalność społeczną, oświatową, kulturalną, wychowawczą, rehabilitacyjną, dobroczynną lub opieki społecznej. Szczegółowe zasady korzystania przez te instytucje z działki oraz urządzeń i obiektów ogrodu określa Walne Zebranie stowarzyszenia.
4. Na podstawie uchwały Walnego Zebrania działka w ogrodzie może zostać przeznaczona do wspólnego użytkowania przez działkowców, Cel użytkowania działki określa uchwała Walnego Zebrania.

§ 7

1. Działkowiec jest w szczególności uprawniony do:
   1) występowania do Zarządu we wszystkich sprawach dotyczących zagospodarowania i użytkowania terenów ogólnych ROD i działki,
   2) zgłaszania Zarządowi wniosków dotyczących funkcjonowania i zarządzania ROD,
   3) występowania do Komisji Rewizyjnej w sprawach ROD,
   4) korzystania z urządzeń i narzędzi wspólnych umiejscowionych na terenie ogólnym z poszanowaniem praw innych działkowców.
2. Działkowiec jest w szczególności zobowiązany do:
   1) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych . (Dz.U. 2014, poz. 40), przepisów Statutu Stowarzyszenia Ogrodowego Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Głosków", postanowień regulaminów uchwalonych przez Walne Zebranie, uchwał Zarządu oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
   2) przestrzegania zasad współżycia społecznego polegającego w szczególności na korzystaniu z przysługujących mu uprawnień z poszanowaniem praw pozostałych działkowców, w tym nie zakłócania spokoju użytkownikom pozostałych działek,
   3) terminowego i prawidłowego uiszczania opłat, uchwalonych przez uprawnione statutem organy Stowarzyszenia, a w przypadku zwłoki w ich zapłacie - wraz z należnymi odsetkami ustawowymi,
   4) aktualizowania danych osobowych i adresu do korespondencji,
   5) dbania o estetyczny wygląd działki i terenów ogólnych ROD,
   6) utrzymywania w czystości dróg i alejek przylegających do działki na połowie ich szerokości, nie mniej jednak niż 1,5 metra.
   7) sprzątania po swoich pupilach (pies , kot, itp.) na terenach ogólnych
   8) otaczania opieką mienia Ogrodu.

§ 8

1. Infrastruktura i urządzenia znajdujące się na terenie ogólnym ROD przeznaczone do wspólnego korzystania przez użytkowników działek są własnością Stowarzyszenia.
2. Nasadzenia, urządzenia i obiekty znajdujące się na działce, wykonane lub nabyte ze środków finansowych użytkownika działki, stanowią jego własność.

ROZDZIAŁ II
Zasady organizacyjne ROD

§ 9

1. Organami samorządu w ROD są:
   1) Walne Zebranie członków Stowarzyszenia (Konferencja Delegatów)
   2) Zarząd Stowarzyszenia,
   3) Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia,
2. Członkami organów wskazanych w ust. 1 mogą być – na zasadach określonych w statucie – wyłącznie członkowie założyciele oraz członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.
3. Członkowie organów Stowarzyszenia, z wyjątkiem Walnego Zebrania, wybierani są przez Walne Zebranie na czteroletnią kadencję.
4. Wygaśnięcie mandatu członka organu Stowarzyszenia, następuje w każdym czasie na skutek:
   1) ustania członkostwa,
   2) pisemnej rezygnacji z mandatu,
   3) wygaśnięcia mandatów powyżej 50% członków organu pochodzących z wyboru.

§ 10

1. Przed upływem kadencji Walne Zebranie odwołuje Członków organów Stowarzyszenia w przypadku:
   1) nieudzielania absolutorium,
   2) nie przyjęcia sprawozdania z działalności organu za dany rok,
2. W razie odwołania wszystkich członków organu Stowarzyszenia Walne Zebranie dokonuje wyboru nowego składu tego organu,

§ 11

1. W razie zmniejszenia się składu władz stowarzyszenia pochodzących z wyborów w czasie trwania kadencji o mniej niż 50% jego członków, uzupełnienia ich składu na czas kadencji dokonują pozostali członkowie organu, którego skład uległ zmniejszeniu.
2. Najbliższe Walne Zebranie może odwołać członka organu powołanego w sposób, o którym mowa w ust. 1, i powołać w jego miejsce inną osobę.

§ 12

1. W razie wygaśnięcia mandatów powyżej 50% członków organu wybranych przez Walne Zebranie Zarząd zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w ciągu miesiąca, zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania w celu dokonania wyboru nowego organu.
2. W przypadku nie wywiązania się przez Zarząd z obowiązku wynikającego z ust. 1 nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni, Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia,
3. Nie wywiązanie się przez członków organów z obowiązków wymienionych w ust. 1 i 2 stanowi rażące naruszenie obowiązków członka Stowarzyszenia i skutkuje utratą członkostwa oraz rozwiązaniem umowy dzierżawy działkowej.

§ 13

Walne Zebranie co roku udziela absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia zwykłą większością głosów.

§ 14

1. W razie niewłaściwego wywiązywania się z obowiązków przez członka organu Stowarzyszenia pozostali członkowie tego organu mogą podjąć uchwałę o jego zawieszeniu,
2. Organ dokonujący zawieszenia, o którym mowa w ust. 1 jest zobowiązany do:
   1) podania tej informacji do wiadomości wszystkim członkom Stowarzyszenia w formie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń, wraz z podaniem przyczyny zawieszenia,
   2) złożenia szczegółowego uzasadnienia przyczyn zawieszenia najbliższemu Walnemu Zebraniu,
3. Podjęcie decyzji w sprawie odwołania zawieszonego członka z organu Stowarzyszenia i zastąpienie go inną osobą należy do wyłącznych kompetencji Walnego Zebrania.

§ 15

1. Uchwały organów Stowarzyszenia z zastrzeżeniem § 36 Statutu, są ważne, jeżeli zostały podjęte zwykłą większością głosów w obecności ponad połowy liczby członków danego organu w czasie podejmowania uchwały.
2. Uchwały organów Stowarzyszenia są sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Ustępujący członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia są zobowiązani do przekazania wybranym na kolejną kadencję członkom tych organów ruchomości, nieruchomości, dokumentacji, pieczątek i innego mienia Stowarzyszenia znajdującego się w ich dyspozycji.
2. Przekazanie, o którym mowa w ust. 1 następuje w formie protokołu zdawczo–odbiorczego pod rygorem nieważności.
3. W przekazaniu mogą uczestniczyć wszyscy członkowie organu dokonującego przekazania. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisują i parafują każdą jego stronę wszystkie osoby biorące udział w przekazaniu.
4. Przekazanie, o którym mowa w ust. 1 odbywa się niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od wygaśnięcia mandatu.

5. Przekazanie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy także:
   1) odwołanych organów lub ich członków,
   2) zawieszonych członków organów.
   3) Członków organów, których mandaty wygasły w trakcie trwania kadencji z powodu złożenia rezygnacji.
6. Zawieszeni członkowie organów oraz członkowie organów, których mandat wygasł w trakcie trwania kadencji z powodu złożenia rezygnacji, dokonują przekazania osobie wyznaczonej przez organ, którego byli członkiem,
7. Odwołane organy i organy, w których wygasły mandaty powyżej 50% członków pochodzących z wyboru, dokonują przekazania członkom organów nowo wybranych przez Walne Zebranie członków.
8. Niewykonanie przez ustępujące (zawieszone, odwołane) organy Stowarzyszenia lub ich członków obowiązków, określonych w ust. 1, stanowi rażące naruszenie przepisów Stowarzyszenia i stanowi podstawę do wykreślenia z listy członków oraz rozwiązania umowy dzierżawy działkowej.
9. Z chwilą wygaśnięcia mandatu członka organu Stowarzyszenia tracą ważność wszelkie udzielone mu pełnomocnictwa i upoważnienia, w tym także do dysponowania środkami finansowymi znajdującymi się w kasie i na rachunkach bankowych ROD.

ROZDZIAŁ III
Walne Zebranie członków

§ 17

1. Najwyższym organem Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków. Prawo czynnego udziału w Walnym Zebraniu przysługuje wyłącznie członkom założycielom oraz członkom zwyczajnym Stowarzyszenia. Członkowie wspierający oraz członkowie honorowi mają prawo do biernego uczestnictwa w Walnym Zebraniu.
2. Walne Zebrania członków mogą być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebrania członków dzielą się na:
   1) sprawozdawcze – odbywane co najmniej 1 raz w roku,
   2) sprawozdawczo-wyborcze - odbywane po upływie kadencji organów Stowarzyszenia.

§ 18

1. W przypadku przekroczenia przez członków założycieli, zwyczajnych, wspierających oraz honorowych liczby 500, zamiast Walnych Zebrań Członków, mogą odbywać się Konferencje Delegatów, w których uczestniczą delegaci, wybrani w zgodzie z postanowieniami § 31 Statutu.
2. Decyzję o zastąpieniu Walnego Zebrania Członków przez Konferencję Delegatów podejmuje Zarząd w drodze uchwały.
3. Do Konferencji Delegatów odpowiednie zastosowanie mają przepisy dotyczące Walnych Zebrań członków.

§ 19

~~1.~~ Zwyczajne sprawozdawcze Walne Zebranie członków odbywa się do 30 czerwca danego roku. Niedopuszczalne są odstępstwa od tego terminu.

2. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania członków, Zarząd zawiadamia w sposób określony w § 35 ust. 2 i 3 Statutu.
3. W zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, podaje się ponadto miejsce, termin i godziny wyłożenia materiałów sprawozdawczych, przy czym wyłożenie musi nastąpić co najmniej na 7 dni przed terminem Walnego Zebrania członków.

§ 20

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie członków, zwołane w trybie i na zasadach określonych statutem i regulaminem, może podejmować uchwały wyłącznie w sprawach, dla których zostało zwołane i uwidocznionych w zawiadomieniach dostarczonych członkom Stowarzyszenia.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane w każdym czasie do rozpatrzenia spraw należących do kompetencji zwyczajnego Walnego Zebrania.

§ 21

W Stowarzyszeniu Ogrodowym mogą odbywać się także zebrania członków o charakterze porządkowym i informacyjnym w sprawach nie zastrzeżonych dla walnych zebrań (konferencji delegatów).

§ 22

Walne Zebranie członków Stowarzyszenia w celu realizacji porządku obrad dokonuje wyboru Prezydium, w tym:

1) Przewodniczącego Zebrania,
2) Protokolanta,
3) Komisji Mandatowej,
4) Komisji Uchwał i Wniosków,
5) Komisji Wyborczej
6) Komisji Skrutacyjnej.

§ 23

1. Walne Zebranie członków Stowarzyszenia otwiera prezes Zarządu, który przeprowadza głosowanie jawne w sprawie wyboru przewodniczącego Zebrania.
2. Przewodniczącym Zebrania może zostać każdy członek Stowarzyszenia uprawniony do udziału w Walnym Zebraniu z wyjątkiem prezesa Zarządu Stowarzyszenia oraz przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. W razie zgłoszenia więcej niż jednej kandydatury na przewodniczącego Walnego Zebrania i protokolanta wybierana jest osoba, która uzyskała największą liczbę głosów poparcia („za”).

§ 24

1. Przewodniczący Walnego Zebrania członków Stowarzyszenia przeprowadza wybory pozostałych członków Prezydium,

2. Na funkcje wymienione w § 22.wybierani są członkowie Stowarzyszenia, którzy uzyskali największą liczbę głosów poparcia („za”).

§ 25

1. Do zadań przewodniczącego Walnego Zebrania należy w szczególności:
   1) prowadzenie obrad zgodnie z przyjętym porządkiem,
   2) udzielanie głosu,
   3) dbanie o dyscyplinę i porządek przebiegu obrad,
   4) podejmowanie decyzji w sprawie zamknięcia obrad,
   5) rzetelne udokumentowanie obrad, zgodne z ich przebiegiem.
2. Komisja Mandatowa składa się z **3 członków**, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego. Do jej zadań należy w szczególności protokolarne stwierdzenie, że:
   1) w Walnym Zebraniu wzięła udział wymagana liczba członków Stowarzyszenia,
   2) Walne Zebranie odbywa się w pierwszym lub w drugim terminie,
   3) Walne Zebranie może podejmować ważne uchwały
3. Komisja Uchwał i Wniosków składa się z **3 członków**, których zadania w szczególności polegają na:
   1) zapoznawaniu członków Stowarzyszenia z treścią projektów uchwał przygotowanych zgodnie z przyjętym porządkiem obrad i poddawaniu ich pod głosowanie,
   2) wprowadzaniu ewentualnych poprawek do projektów uchwał i ponowne poddawanie pod głosowanie ich zmienionej treści,
   3) rejestrowaniu wniosków członków Stowarzyszenia zgłaszanych podczas obrad i poddawanie ich pod głosowanie,
   4) sporządzaniu protokołu zawierającego wykaz wszystkich uchwał i wniosków będących przedmiotem obrad oraz wyniki głosowań
4. Komisja Wyborcza składa się z **3 członków** i jest powoływana wyłącznie na tych Walnych Zebraniach, na których dokonuje się wyborów do organów Stowarzyszenia lub wyborów uzupełniających. Do zadań tej komisji należy w szczególności:
   1) przedstawienie Walnemu Zebraniu kandydatur członków poszczególnych organów,
   2) sporządzenie protokołu z wyborów zawierającego nazwiska osób kandydujących na do pełnienia funkcji w poszczególnych organach oraz wyniki głosowania.
   3) Współpraca z członkami Komisji Skrutacyjnej dotycząca liczby głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
5. Komisja Skrutacyjna składa się z **3 członków**. Jej zadaniem jest liczenie głosów podczas wszystkich głosowań i podawanie wyników głosowania zgromadzonym, a także protokolantowi, członkom Komisji Uchwał i Wniosków oraz Komisji Wyborczej.

§ 26

1. Do kompetencji Walnego Zebrania sprawozdawczego należy:
   1) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności stowarzyszenia, sprawozdania finansowego za ubiegły rok;
   2) udzielenie absolutorium zarządowi stowarzyszenia z wykonania przez nich obowiązków;
   3) rozpatrzenie wniosków organów i członków stowarzyszenia;
   4) uchwalenie rocznego planu pracy i preliminarza finansowego;
   5) podejmowanie uchwał w sprawie odwoływania i powoływania członków organów w czasie trwania kadencji;

6) uchwalanie niezbędnych opłat na potrzeby stowarzyszenia, w tym ustalenie wysokości wpisowego, opłaty inwestycyjnej i składki członkowskiej,
7) określenie warunków likwidacji stowarzyszenia,
8) udzielanie zgody na nabycie lub zbycie nieruchomości, oraz zmianę planu zagospodarowania ogrodu,
9) uchwalanie regulaminów.

2. Do kompetencji Walnego Zebrania sprawozdawczo-wyborczego należą wszystkie sprawy wymienione w ust. 1 poszerzone o dokonywanie wyboru członków organów Stowarzyszenia po upływie kadencji

ROZDZIAŁ IV
Zarząd

§ 27

1. Zarząd składa się z 5 członków, prowadzi sprawy Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz według zasad określonych w Statucie.
2. W skład Zarządu wchodzą :
    1. Prezes
    2. Wiceprezes do spraw członkowskich
    3. Wiceprezes do spraw technicznych
    4. Sekretarz
    5. Skarbnik
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz w miesiącu od kwietnia do listopada.

§ 28

1. Zarząd może powołać gospodarza (gospodarzy) SOROD. Gospodarzem nie może być członek Komisji Rewizyjnej, jak również członek Zarządu.
2. Do obowiązków gospodarza należy prowadzenie spraw gospodarczych związanych z funkcjonowaniem ROD, a także obsługa techniczna infrastruktury ogrodowej.
3. Gospodarz wykonuje swoje obowiązki odpłatnie na podstawie umowy, zawartej z Zarządem.
4. Nadzór nad pracą gospodarza sprawuje Wiceprezes do spraw technicznych.

§ 29

1. Zarząd obowiązany jest do gromadzenia i przechowywania środków finansowych Stowarzyszenia na kontach bankowych zgodnie z zasadami określonymi przez Walne Zebranie członków.
2. Wszelkie wpłaty należne od członków Stowarzyszenia na jego rzecz winny być dokonywane na rachunek bankowy Stowarzyszenia.
3. W uzasadnionych przypadkach osoba upoważniona przez Zarząd (Skarbnik Zarządu) może osobiście przyjmować za imiennym pokwitowaniem wpłaty od działkowców. Kasjerem nie może być członek Komisji Rewizyjnej, członek Zarządu pełniący funkcję prezesa, wiceprezesa oraz sekretarza, ani osoba prowadząca księgowość Stowarzyszenia.

§ 30

1. Zarząd prowadzi ewidencję działek zgodnie z postanowieniami § 63 ust. 2 Statutu. Ponadto Zarząd obowiązany jest do przechowywania dokumentów potwierdzających prawo działkowca do działki.
2. Zarząd przechowuje również dokumentację dotyczącą Walnych Zebrań członków oraz posiedzeń Zarządu.
3. Zarząd odpowiada za zgodną z powszechnie obowiązującymi przepisami archiwizację dokumentacji finansowej ogrodu (w tym sprawozdania finansowe).

§ 31

Zarząd obowiązany jest do działania na rzecz bezpieczeństwa na terenie ROD. W tym celu Zarząd przedstawia Walnemu Zebraniu członków propozycje dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa na terenie ROD.

§ 32

1. Zarząd organizuje na terenie ROD imprezy kulturalne i integracyjne, a w szczególności dzień działkowca, inicjuje współpracę z domami kultury oraz innymi placówkami i organizacjami o celach społecznych.
2. Uczestnictwo w imprezach, o których mowa w ust. 1 może wiązać się z dodatkową opłatą, której wysokość jest każdorazowo uchwalana przez Walne Zebranie członków oraz uzależniona od członkostwa w Stowarzyszeniu.
3. W celu propagowania ruchu ogrodnictwa działkowego wśród dzieci i młodzieży, Zarząd może również dążyć do współpracy z placówkami oświatowymi i szkołami, a także domami dziecka i innymi placówkami i organizacjami działającymi na rzecz dzieci.

§ 33

1. Zarząd może upoważnić osoby (spośród lub spoza swego grona) do:
   1) prowadzenia poradnictwa i instruktażu w zakresie zagospodarowania i modernizacji działek oraz uprawy roślin,
   2) propagowania wiedzy i oświaty ogrodniczej poprzez organizowanie prelekcji i szkoleń dla działkowców,
   3) wdrażania postanowień regulaminów uchwalonych przez Walne Zebranie
   4) utrzymywania kontaktów z placówkami pracującymi na rzecz ogrodnictwa.
2. Osoby upoważnione, o których mowa w ust. 1 wykonując swoje zadania:
   1) biorą udział w przeglądach stanu zagospodarowania ROD i działek oraz pracach ogrodowych komisji konkursowych,
   2) przedkładają Zarządowi wnioski w sprawach zagospodarowania i modernizacji ROD i działek, działalności szkoleniowej i zaopatrzeniowej,
   3) uczestniczą w posiedzeniach Zarządu i komisji problemowych, na których omawiane są sprawy zagospodarowania i modernizacji ROD i działek oraz zagadnienia ogrodnicze i szkoleniowe.

§ 34

1. Zarząd na podstawie uchwały Walnego Zebrania może prowadzić biuro, za którego funkcjonowanie odpowiada i którego pracami kieruje.
2. Biuro wykonuje czynności administracyjne niezbędne dla realizacji przez organy Ogrodu dla prawidłowego funkcjonowania Stowarzyszenia,
3. Prezes Zarządu jest przełożonym pracowników, zatrudnionych w biurze,
4. W biurze nie mogą być zatrudniani członkowie organów Stowarzyszenia.
5. Do powołania biura niezbędne jest ujęcie kosztów jego funkcjonowania w preliminarzu finansowym, uchwalonym przez Walne Zebranie członków.

§ 35

1. Zarząd odpowiada za prawidłowe sporządzanie i przechowywanie dokumentacji biura.
2. Ustępujący Zarząd przekazuje dokumentację biura nowo wybranemu Zarządowi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

ROZDZIAŁ V
Komisja Rewizyjna

§ 36

1. Działalność kontrolną w Stowarzyszeniu prowadzi Komisja Rewizyjna składająca się z 3 – 5 członków.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzą:
    1) Przewodniczący
    2) Sekretarz
    3) Członkowie

§ 37

Komisja Rewizyjna dokonuje okresowej oceny całokształtu działalności Zarządu poprzez, co najmniej dwukrotną w ciągu roku kalendarzowego kontrolę i ocenę działalności Zarządu, w tym działalności finansowej.

§ 38

1. Protokoły z kontroli Komisja Rewizyjna przekazuje Zarządowi w terminie dwóch tygodni od daty przeprowadzenia kontroli,
2. Zarząd ma prawo do odwołania się od treści protokołu do Komisji Rewizyjnej w ciągu 30 dni od dnia jego otrzymania.
3. W razie nieuwzględnienia uwag Zarządu przez Komisję Rewizyjną sprawę rozpatruje z wniosku Zarządu najbliższe Walne Zebranie członków Stowarzyszenia.
4. Komisja Rewizyjna sprawuje swoje funkcje w oparciu o regulamin pracy uchwalony przez Walne Zebranie.

ROZDZIAŁ VI
Zagospodarowanie ROD

§ 44

Zagospodarowanie ROD zarządzanego przez Stowarzyszenie oraz instalacja (budowa) podstawowych urządzeń należą do Zarządu.

§ 45

1. Podstawą budowy, wyposażenia i urządzenia ROD jest plan zagospodarowania ROD.
2. Plan zagospodarowania ROD uchwala Zarząd, zaś do jego ważności niezbędnym jest jego zatwierdzenie przez Walne Zebranie członków.
3. Wniosek o zmianę planu zagospodarowania ROD może złożyć wobec Zarządu co najmniej ¼ członków założycieli oraz członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
4. Zmian w planie zagospodarowania ROD dokonuje Zarząd, zaś do ich ważności niezbędnym jest ich zatwierdzenie przez Walne Zebranie Członków. Zmiany w planie zagospodarowania ROD nie mogą powodować zwiększenia powierzchni działki poza normę określoną w ustawie lub jej zmniejszenia poniżej 300 m^2.

§ 46

Plan zagospodarowania ROD oparty jest na podkładzie geodezyjnym, określa granice ROD, jego podział na działki z zaznaczeniem ich granic, powierzchni i numeracji oraz podstawową infrastrukturę ROD.

§ 47

1. Infrastrukturę ROD stanowią urządzenia, będące własnością Stowarzyszenia, służące do wspólnego używania przez osoby korzystające z działek oraz do prawidłowego funkcjonowania ROD.
2. Do urządzeń, o których mowa w ust. 1 należą w szczególności:
    1) ogrodzenie zewnętrzne,
    2) aleje i drogi ogrodowe,
    3) miejsca postojowe,
    4) place gospodarcze, tereny rekreacyjne i sportowe, ogródki jordanowskie i inne tereny użytku ogólnego,
    5) dom działkowca, budynki administracyjno-gospodarcze, hydrofornie,
    6) sanitariaty,
    7) pasy zieleni ochronnej,
    8) drzewa i krzewy ozdobne oraz pozostała zieleń ogrodowa,
    9) urządzenia, sieć wodociągowa i kanalizacyjna
    10) sieć energetyczna,
2. W celu zapewnienia optymalnych warunków do korzystania z działek i funkcjonowania ROD, Zarząd dąży do wyposażenia ROD w niezbędną infrastrukturę.

§ 48

1. Wykorzystanie infrastruktury ROD do celów innych niż wspólnego użytku działkowców może odbywać się wyłącznie na zasadach ustalonych uchwałą Walnego Zebrania członków.
2. Budowa i montowanie urządzeń na terenie ROD, nieprzeznaczonych do funkcjonowania ROD lub wspólnego użytku działkowców, jest dopuszczalne wyłącznie za zgodą Walnego Zebrania członków, wyrażoną w uchwale.

§ 49

Zarząd zobowiązany jest zapewnić funkcjonalność alejek i dróg ogrodowych.

§ 50

ROD powinien być wyposażony w ogólnodostępne sanitariaty w ilości dostosowanej do liczby działek.

§ 51

1. Nadzór nad zagospodarowaniem ROD sprawuje Zarząd.
2. Zarząd odpowiada za zgodne z obowiązującym prawem, w tym prawem miejscowym, gromadzenie i usuwanie odpadów z terenu ROD.

ROZDZIAŁ VII
Zagospodarowanie działki

§ 52

1. Działka jest integralną częścią ROD i powinna być zagospodarowana z zachowaniem warunków, określonych w regulaminie, przy jednoczesnym poszanowaniu autonomii działkowców w zakresie jej aranżacji.
2. Granice działki muszą być zgodne z planem zagospodarowania ROD i trwale oznakowane.
3. Zmiana granic działki wymaga uprzedniej zmiany planu zagospodarowania ROD.
4. Zarząd czuwa nad zgodnością granic działek z planem zagospodarowania ROD. Obowiązek przywrócenia zgodności granic działki z planem zagospodarowania ROD, w razie ich samowolnego naruszenia obciążają działkowca.

§ 53

1. Z zachowaniem warunków, określonych w regulaminie działka może być wyposażona w następujące urządzenia:
   1) altanę,
   2) szopę, komórkę na narzędzia itp.
   3) szklarnię,
   4) tunel foliowy,
   5) okna inspektowe,
   6) studnię, sieć wodociągową, kanalizacyjną i sieć elektryczną,
   7) zbiorniki wodne (basen, brodzik, oczko wodne),

8) pergolę, trejaże, murki kwiatowe, ogródki skalne i kąciki wypoczynkowe,
9) piaskownicę, huśtawkę i inne urządzenia rekreacyjne.
10) miejsce postojowe dla samochodu osobowego

2. Instalacja (budowa) urządzeń, o których mowa w ust. 1 nie może utrudniać, zakłócać lub w inny sposób uniemożliwiać działkowcom oraz osobom przebywającym na terenie ROD spokojne korzystanie z działek, jak również terenów ogólnych.

§ 54

1. Działka musi być wyposażona w kompostownik.
2. Kompostownik oraz pojemniki z nawozami płynnymi należy umieszczać w zacienionej części działki, w miejscu mniej widocznym, w odległości co najmniej 1 m od granic działki.
3. Działkowiec ma obowiązek kompostować odpady pochodzenia organicznego, w tym części roślin, pochodzące z działki.

§ 55

1. Z zastrzeżeniem warunków określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, działka może być wyposażona w zbiornik na nieczystości ciekłe (szambo). Odpowiedzialność za warunki sanitarno-higieniczne i ochronę wód gruntowych przed skażeniami ponosi działkowiec.
2. Eksploatacja szamba i wywóz nieczystości musi odbywać się na warunkach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

§ 56

1. Altana może mieć powierzchnię zabudowy mierzoną po obrysie ścian zewnętrznych do 35 m^2. Do całkowitej powierzchni zabudowy wlicza się również powierzchnię komórek , szop itp.
2. Altana może mieć wysokość do 5 metrów przy dachu dwuspadowym stromym i 4 metrów przy innym kształcie dachu.
3. Wysokość altany mierzy się od poziomu gruntu do najwyższego punktu dachu.
4. Odległość altany od granic działki nie może być mniejsza niż 3 metry, przy czym ewentualne zmniejszenie dystansu od granic działki do odległości nie mniejszej niż 1 metr wymaga uzyskania pisemnej zgody sąsiada działki sąsiadującej, od strony której odległość ta będzie zmniejszona.
5. Jeżeli plan zagospodarowania ROD określa miejsce usytuowania altany, działkowiec zobowiązany jest do jej wybudowania zgodnie z tym planem.

§ 57

Działkowiec obowiązany jest powiadomić na piśmie Zarząd o zamiarze budowy lub rozbudowy altany, załączając rysunek uwzględniający jej powierzchnię zabudowy i wysokość oraz usytuowanie względem granic działki.

§ 58

1. Zarząd nakazuje działkowcowi wstrzymanie budowy lub rozbudowy altany w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów regulaminu.
2. Działkowiec zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych przez Zarząd nieprawidłowości, a nawet do rozebrania budowanej lub rozbudowywanej altany, jeśli naruszenia nie mogą zostać w inny sposób usunięte.
3. W przypadku powzięcia informacji, że na terenie działki wybudowano, nadbudowano lub rozbudowano altanę lub inny obiekt z naruszeniem przepisów prawa, Zarząd zgłasza naruszenie do właściwego organu administracji publicznej.
4. Stwierdzenie przez właściwy organ administracji publicznej naruszenia prawa, o którym mowa w ust. 3, stanowi podstawę do zastosowania sankcji określonych w ustawie.

§ 59

Szklarnia na działce może mieć powierzchnię nie przekraczającą 25 m^2 i wysokość do 3 m. Nie może ona posiadać stałych urządzeń grzewczych oraz urządzeń, których funkcjonowanie zanieczyszcza środowisko.

§ 60

Tunele foliowe na działce nie mogą przekraczać 20% całkowitej powierzchni działki i 3 m wysokości z tym, że w razie jednoczesnego posiadania szklarni i tuneli foliowych ich łączna powierzchnia nie może przekraczać 20% całkowitej powierzchni działki.

§ 61

1. Szklarnia i tunel foliowy powinny być usytuowane w odległości nie mniejszej niż 2 m od granic działek sąsiednich, granicy ROD i dróg komunikacyjnych w ROD.
2. Zarząd może nakazać rozbiórkę szklarni i tuneli foliowych, usytuowanych na działce w sposób naruszający postanowienia regulaminu.

§ 62

Okna inspektowe na działce mogą mieć łączną powierzchnię do 9 m^2.

§ 63

1. Z zastrzeżeniem warunków określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, zbiorniki wodne na działce mogą mieć powierzchnię:
   1) basen i brodzik łącznie do 15 m^2,
   2) oczko wodne do 10 m^2.
2. Łączna powierzchnia zbiorników wodnych, o których mowa w ust. 1, nie może przekraczać powierzchni 15 m^2, a ich głębokość nie może przekraczać 1m.
3. Lokalizację i budowę zbiorników wodnych określa instrukcja uchwalana przez Zarząd w zgodzie z przepisami powszechnie obowiązującymi.

4. Odpowiedzialność za warunki sanitarno-higieniczne oraz bezpieczeństwo związane z budową i użytkowaniem zbiornika ponosi działkowiec.

§ 64

1. Pergole, trejaże i inne podpory do roślin pnących na działce mogą być usytuowane w odległości nie mniejszej niż 1 metr od granic działki.
2. Wysokość Pergol, trejaży i innych podpór do roślin pnących znajdujących się w odległości do 2 metrów od granic działki nie może przekraczać wysokości 2 metrów.

§ 65

1. Zaleca się, aby ogrodzenie działki nie przekraczało wysokości 1 metra i było ażurowe.
2. Umieszczanie na ogrodzeniach ostro zakończonych elementów, drutu kolczastego oraz innych podobnych wyrobów i materiałów jest zabronione.

§ 66

1. Zakładanie żywopłotów na granicy działek wymaga współdziałania ze strony użytkowników działek sąsiadujących.
2. Wysokość żywopłotu na granicy pomiędzy działkami ustalają sąsiadujący użytkownicy z tym, że nie może ona przekraczać 2 metrów.
3. Żywopłoty rosnące przy granicy działki z alejką (drogą wewnętrzną) nie mogą przekraczać wysokości 2 metrów i muszą być prowadzone w ten sposób, aby nie przerastały poza granicę działki.
4. Żywopłoty rosnące na granicy działki będącej jednocześnie granicą SOROD nie mogą przekraczać wysokości 2 metrów i muszą być prowadzone w ten sposób, aby nie przerastały poza ogrodzenie SOROD.

§ 67

1. Przy sadzeniu krzewów i drzew owocowych należy dobierać gatunki i odmiany zalecane dla ROD.
2. Zaleca się sadzenie drzew słabo rosnących i karłowych.
3. Drzewa owocowe mogą być sadzone w odległości co najmniej 3 metrów od granicy działki. Czereśnia i orzech włoski nie mogą być sadzone w odległości mniejszej niż 5 metrów od granicy działki, z wyjątkiem szczepionych na podkładach słabo rosnących, które można sadzić w odległości nie mniejszej niż 3 metry.
4. Krzewy owocowe należy sadzić w odległości nie mniejszej niż 1 m od granicy działki, a krzewy leszczyny 3 metrów.
5. Zmniejszenie odległości, wskazanych w ust. 3 i 4 wymaga uzyskania pisemnej zgody użytkownika działki sąsiadującej lub Zarządu w przypadku granicy z terenem ogólnym.

§ 68

1. Dopuszcza się sadzenie drzew ozdobnych, w tym iglaków, pod warunkiem, że będą to gatunki i formy słabo rosnące.
2. Drzewa ozdobne, o których mowa w ust.1, należy sadzić w odległości co najmniej 2 m od granic działki.
3. Dopuszcza się sadzenie drzew ozdobnych w odległości 1 metra od granicy działki, o ile ich wysokość nie przekroczy 2 metrów.
4. Krzewy ozdobne silnie rosnące należy sadzić w odległości co najmniej 2 m, a krzewy słabo rosnące i płożące formy iglaków co najmniej 1 m od granic działki.
5. W odległości 2 m od granicy działki wysokość drzew i krzewów ozdobnych nie może osiągać więcej niż 3 m.

§ 69

1. Działkowiec zobowiązany jest do cięcia i prześwietlania drzew oraz krzewów owocowych i ozdobnych w taki sposób, aby gałęzie nie przekraczały granic działki.
2. W razie niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 1, użytkownik działki sąsiadującej może obciąć przechodzące gałęzie, o ile wcześniej wyznaczył sąsiadowi odpowiedni termin do ich usunięcia.
3. Uprawnienie wynikające z ust. 2 przysługuje również Zarządowi, gdy gałęzie przechodzą na teren ogólny ROD.

§ 70

1. Działkowiec zobowiązany jest do zwalczania na użytkowanej działce chorób i szkodników roślin.
2. Działkowiec może stosować na działce chemiczne zabiegi ochrony roślin przy wykorzystaniu preparatów, ustalonych przez Zarząd na dany rok kalendarzowy.
3. Zabieg, o którym mowa w ust. 2, może być przeprowadzony tylko w przypadku, gdy możliwe jest zapewnienie bezpieczeństwa dla ludzi i upraw ogrodniczych zarówno na działce, objętej skażeniem, jak i na działkach sąsiadujących.
4. Przed zastosowaniem środków ochrony roślin, działkowiec zobowiązany jest do poinformowania o tym użytkowników działek sąsiadujących podając nazwę preparatu, okres karencji i datę przeprowadzenia zabiegu.

§ 71

Na terenie ROD obowiązuje całkowity zakaz uprawy maku oraz innych roślin, których uprawa jest zakazana na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 72

Działkowiec zobowiązany jest do zagospodarowania i korzystania z działki zgodnie z jej przeznaczeniem oraz w sposób nie stwarzający zagrożeń lub utrudnień w korzystaniu z działek oraz terenów ogólnych przez innych użytkowników.

§ 73

Bezpośredni nadzór nad zgodnym z regulaminem zagospodarowaniem działki sprawuje Zarząd.

ROZDZIAŁ VIII
Przepisy porządkowe

§ 74

Na terenie ROD zabrania się:

1) zanieczyszczania działek, alejek, dróg, rowów melioracyjnych, terenów przylegających do działki oraz otoczenia ogrodu odpadami, w tym pochodzącymi z działki, np. gałęzie, chwasty itp.,
2) wrzucania do ogrodowych pojemników na śmieci części roślin oraz nie pochodzących z działki odpadów komunalnych,
3) gromadzenia i przechowywania na działce przedmiotów niepotrzebnych do uprawy, a obniżających jej estetyczny wygląd, a także wszelkich odpadów, w tym niepochodzących z działki,
4) spalania na terenie ROD odpadów oraz wypalania traw,
5) parkowania na terenie ROD, poza wyznaczonymi do tego celu miejscami postojowymi ogólnodostępnymi i postojowymi na działkach, wszelkich pojazdów mechanicznych
6) mycia i naprawiania na terenie ROD pojazdów mechanicznych,
7) wprowadzania na terenie ROD psów bez smyczy i kagańca,
8) naruszania, zmieniania infrastruktury ROD, a w szczególności budowania bram i furtek w ogrodzeniu zewnętrznym,
9) sadzenia, a także usuwania drzew i krzewów i innych roślin na terenach ogólnych ROD,

§ 75

1. Dopuszcza się wjazd na teren ROD pojazdów mechanicznych w tym dowożących do działki nawozy, materiały budowlane itp. na zasadach określonych w regulaminie.
2. Postój pojazdów wymienionych w pkt. 1 na terenie ROD poza miejscami wyznaczonymi nie może przekraczać 10 min.
3. Postój pojazdów mechanicznych na terenie ROD z włączonym silnikiem jest zabroniony,
4. Nie stosowanie się działkowców do zasad określonych w punkcie 2 i 3 stanowi rażące naruszenie obowiązków działkowca.

§ 76

1. Usunięcie z terenów ogólnych ROD lub działki ozdobnych drzew lub krzewów, których wiek przekracza 10 lat, może nastąpić wyłącznie za zezwoleniem właściwego organu administracji publicznej.
2. Zezwolenie wydawane jest na wniosek:
   1) Zarządu – w przypadku zamiaru usunięcia drzewa lub krzewu z terenu ogólnego ROD,
   2) użytkownika – w przypadku zamiaru usunięcia drzewa lub krzewu z terenu działki.

§ 77

1. Alejki ogrodowe powinny posiadać nazwy lub numery.
2. Tabliczka z numerem porządkowym działki winna być umiejscowiona w widocznym miejscu.

§ 78

1. Wstęp na działkę w czasie nieobecności działkowca lub jego rodziny jest zabroniony.
2. Przepisy ust. 1 nie mają zastosowania w przypadku zagrożenia życia lub mienia.
3. Działkowiec jest zobowiązany do umożliwienia wstępu na teren działki osobom upoważnionym w celu sprawdzenia stanu zagospodarowania działki, odczytu liczników wody i energii elektrycznej, sprawdzenia prawidłowości podłączeń instalacji elektrycznej i wodociągowej.
4. Naruszenie zakazu wstępu na działkę określonego w § 76 pkt. 1 stanowi rażące naruszenie obowiązków działkowca.

§ 79

1. Działkowiec może przyłączyć działkę do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej lub elektrycznej po uprzednim uzyskaniu zgody Zarządu.
2. Opłatę za zużyte media (woda, energia elektryczna, kanalizacja) uiszcza się według wskazań liczników po cenach ustalonych dla odbiorców według zasad ustalonych przez Walne Zebranie Członków.

§ 80

1. Zasady korzystania z energii elektrycznej na terenie ROD ustala Walne Zebranie członków w formie uchwały.
2. Opłatę za zużytą energię elektryczną uiszcza się według wskazań podlicznika po cenie ustalonej przez zakład energetyczny w terminach wyznaczonych przez Zarząd.

§ 81

Działkowiec odpowiada za działania i szkody wyrządzone przez osoby przebywające za jego zgodą na działce i terenie ogólnym ROD.

§ 82

1. Działkowiec ma obowiązek zgłaszania do zarządu ROD na piśmie zmiany danych osobowych, w tym zmiany miejsca zamieszkania.
2. W razie zaniedbania obowiązku zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 lub w przypadku odmowy przyjęcia korespondencji, skierowane do działkowca pisma, po ich zwrocie przez pocztę, pozostawia się w aktach ze skutkiem doręczenia.

§ 83

Stowarzyszenie nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu strat spowodowanych przez powódź, pożar, gradobicie, suszę, huragan itp. oraz powstałych na skutek kradzieży i dewastacji.

§ 84

1. Na terenie ROD wprowadza się tak zwane "Godziny Ciszy" obejmujące czas od godziny 22:00 wieczorem do 6:00 rano każdego dnia oraz całą Niedzielę i Święta.
2. W "Godzinach Ciszy" obowiązuje całkowity zakazu koszenia trawy i wszelkich prac powodujących hałas.
3. Naruszenie zasad określonych § 82 pkt. 1i 2 stanowi rażące naruszenie obowiązków działkowca.

ROZDZIAŁ IX
Opłaty i świadczenia

§ 85

1. Działkowiec uiszcza opłaty ogrodowe na rzecz Stowarzyszenia w wysokości i terminie uchwalonym przez Walne Zebranie członków.
2. Uchwała , o której mowa w ust. 1 określa wysokość lub sposób wyliczenia tej opłaty oraz termin jej uiszczenia. Opłata ta jest przeznaczona na pokrycie kosztów funkcjonowania ROD, a w szczególności na zapewnienie bezpieczeństwa, porządku i czystości, wywozu śmieci oraz bieżącej konserwacji infrastruktury.

§ 86

1. W przypadku braku terminowej wpłaty należnej opłaty, Zarząd obowiązany jest naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie licząc od dnia następnego po ustalonym terminie zapłaty.
2. Jeżeli dzień oznaczony jako termin zapłaty jest dniem ustawowo wolnym od pracy, termin upływa dnia następnego.

§ 87

1. W przypadku opóźnienia w zapłacie składki członkowskiej lub opłat na rzecz Stowarzyszenia, zarząd ROD wzywa na piśmie działkowca do dokonania zapłaty należności w terminie 14 dni informując jednocześnie, że niewykonanie wezwania będzie stanowiło podstawę wystąpienia na drogę sądową.
2. Zarząd może wypowiedzieć umowę dzierżawy działkowej, nie później niż na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli działkowiec jest w zwłoce z zapłatą opłat ogrodowych lub opłat związanych z utrzymaniem działki na rzecz Stowarzyszenia za korzystanie z działki co najmniej przez 6 miesięcy pomimo uprzedzenia go na piśmie o zamiarze wypowiedzenia umowy i wyznaczenia dodatkowego, miesięcznego terminu do zapłaty zaległych i bieżących należności.
3. Pisemne wezwania, o których mowa w ust.1 doręcza się działkowcowi bezpośrednio za pokwitowaniem lub za pośrednictwem poczty za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Koszty wezwania obciążają działkowca.

§ 88

Zarząd zawiadamia działkowców o zmianie wysokości opłat i świadczeń pieniężnych, określonych w niniejszym rozdziale, w sposób umożliwiający każdemu działkowcowi zapoznanie się z tą informacją, w szczególności poprzez jej zamieszczenie na tablicy informacyjnej.

ROZDZIAŁ X
Postanowienia końcowe

§ 89

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia

§ 90

Interpretacja postanowień regulaminu należy do Zarządu.